

SINTESI DEL VERBALE N° 1 Anno 2017

Il giorno sette del mese di febbraio dell'anno 2017 alle ore 16.00, presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo di Ripalimosani, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'O.d.G. :

- 1. Lettura e approvazione del Verbale della seduta precedente;**
- 2. Programma Annuale E. F. 2017;**
- 3. Regolamento per gli acquisti;**
- 4. Fondo Minute Spese;**
- 5. Variazioni del Programma Annuale 2016;**
- 6. Variazioni del Calendario scolastico.**

Risultano presenti: per la componente docenti, Maria Ciarlariello, Rosetta De Marco, Anna Maria Guglielmi, Angelina Marinaccio, Maria Concetta Marinelli, Maria Mollichelli, Paola Robertucci, Tiziana Serpone; per la componente ATA, Ernestina D'Ambrosio, Santo Raffaele Valente; per la componente genitori, Antonella Iammarino, Vincenzo Laurenza e Antonietta Sala.

Risultano assenti: il Dirigente Scolastico, dott.ssa Marina Crema, e per la componente genitori, Paolo De Socio, Antonio Di Biase, Michele Di Lallo, Giorgio Garofalo e Michele Ianniruberto.

Presiede la riunione il Presidente Sig. Vincenzo Laurenza.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante l'ins. Maria Ciarlariello.

È presente il D.S.G.A. Ugo Maraffino.

Svolge le veci del Dirigente Scolastico il docente collaboratore vicario, prof.ssa Angelina Marinaccio.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

Primo punto all' o.d.g.: Lettura e approvazione del Verbale della seduta precedente.

Il segretario verbalizzante procede alla lettura del verbale della seduta del 16/ 12/ 2016 che viene approvato all'unanimità dai membri del consiglio. **(DELIBERA N. 1)**

Secondo punto all' o.d.g.: Programma Annuale E. F. 2017.

Il Consiglio viene informato della struttura e del contenuto del documento contabile relativo al "Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017" dal D.S.G.A. che procede all'esame, dettagliato, delle singole aggregazioni di entrate e di spese, come risulta in sintesi dal Mod. A inviato via mail a tutti i Consiglieri e pubblicato sul sito web dell'Istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente. Dopo aver ampiamente discusso e ascoltato le delucidazioni fornite a completamento della descrizione dell'attuale situazione finanziaria dell'Istituto,

Il Consiglio di Istituto

- VISTO il Regolamento di contabilità - D.I. n 44/2001;
- VISTI il D.M. n. 21 del 1° marzo 2007 e, in particolare, la tabella che fissa i criteri e i parametri per il calcolo delle assegnazioni alle istituzioni scolastiche;
- VISTA la nota della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio del 14.03.2007, prot. N. 151;
- VISTA la nota del Miur, prot. 14207 del 29.09.2016;
- SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico, sottoposta dalla Giunta Esecutiva al Consiglio di Istituto;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017 predisposto dal Dirigente, il 14/01/2017, proposto dalla Giunta Esecutiva, nella seduta del 23/01/2017, al Consiglio di Istituto per la delibera di competenza;
- CONSIDERATO che dalla relazione del Dirigente Scolastico risulta, così come previsto dall'articolo 2 del D.I. n. 44/2001, che gli obiettivi illustrati da realizzare e la relativa ripartizione delle risorse nei vari aggregati delle entrate e delle spese trovano coerenza con le linee programmatiche previste dal piano dell'offerta formativa;
- PRESO ATTO che i Revisori dei conti non hanno ancora reso parere sulla regolarità contabile del Programma annuale e che di tale parere ne sarà informato il Consiglio di Istituto nella prima riunione utile;

Delibera

di approvare, con voto unanime espresso nei modi di legge, il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017, così come riportato negli appositi modelli, e la relazione che l'accompagna, visionabili entrambi sul sito web dell'Istituto. **(DELIBERA N. 2)**

Terzo punto all' o.d.g.: Regolamento per gli acquisti.

Il D.S.G.A. espone la necessità di dover sostituire il Regolamento per gli acquisti, approvato dal Consiglio in data 27 novembre 2015, con uno nuovo documento elaborato in conformità con la legislazione, attualmente in vigore, in materia di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, di indagini di mercato e di formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.

Il Consiglio d'Istituto

- VISTO Il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 10 alla Gazzetta Ufficiale 19/04/2016, n. 91;

- VISTE le norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche previste dalla legge 59/97, dal D. Lgs. 112/98 e dal DPR 275/99;
- VISTO il D. Lgs. 165/2001, modificato dal D. Lgs. 150/2009 di attuazione della legge 15 del 4 marzo 2009;
- CONSIDERATO che le Istituzioni Scolastiche, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, scelgono la procedura da seguire, in relazione agli importi finanziari, applicando le discipline indicate dall'art. 34 del D. L. 44/2001 e dal Decreto Lgs. n. 50 del 2016;
- CONSIDERATA la necessità che le Istituzioni Scolastiche, in quanto stazioni appaltanti, adottino un regolamento interno per le acquisizioni di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, poiché per queste, con l'abrogazione del D. Lgs. n. 163 del 2006, è venuto a mancare ogni riferimento normativo;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs n. 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dall'ANAC;

Delibera

di approvare all'unanimità il "Regolamento per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie", così come ampiamente illustrato dal D.S.G.A. e pubblicato sul sito web dell'istituto.

(DELIBERA N. 3)

Quarto punto all' o.d.g.: Fondo Minute Spese.

Il D.S.G.A. prende la parola per spiegare la tipologia delle spese riguardanti il "Fondo delle minute spese" precisando che si tratta di un fondo gestito direttamente dal Direttore S.G.A. per spese urgenti e di importo contenuto, fatte per necessità, di carattere immediato, come quelle ordinarie d'ufficio, quelle sostenute per l'acquisto di materiale di modesta entità e di facile consumo, di cancelleria, di materiale di consumo per stampanti e fax, di materiale di ferramenta per piccoli lavori di manutenzione, ecc. . Il D.S.G.A. chiede, quindi, che la somma limite autorizzata e messa a disposizione, per il "Fondo minute spese", sia di € 500.00, come per lo scorso anno.

Il Consiglio esprime all'unanimità il proprio consenso. **(DELIBERA N. 4)**

Quinto punto all' o.d.g.: Variazioni del Programma Annuale.

Il Consiglio prende atto che, a seguito dei provvedimenti del Dirigente Scolastico su nuove entrate finalizzate, sono state apportate variazioni alle entrate e uscite dei singoli aggregati di spesa, come di seguito indicato.

NUOVE ENTRATE

N. Provv.	DATA	Aggr.	Voce	Sotto voce	Oggetto	Importo
17	30/12/2016	7	4	1	ALTRE ENTRATE DIVERSE - RECUPERO/RIVALSA	1.541,84
						1.541,84

AGGREGATI DI SPESA

Nforma re che da seguito diverse Aggr.	Tipo	Conto	Sotto conto	Descrizione Spesa	Importo
A01	4	1	0	Altre spese - Diverse	1.541,84
					1.541,84

Sesto punto all' o.d.g: Variazioni del Calendario scolastico.

Il Consiglio, a seguito delle diverse istanze pervenute alla Dirigenza per la revoca dei giorni di sospensione dell'attività didattica, deliberata dal Consiglio stesso nella seduta del 17 ottobre del 2016, per le giornate scolastiche del martedì 28 febbraio e del mercoledì 01 marzo, in considerazione dei diversi giorni di chiusura delle scuole disposte dai sindaci in corso d'anno scolastico, viene invitato ad esprimere il proprio parere in merito alla revoca della sospensione delle attività didattiche, in tutti i plessi dell'istituto, in entrambi i suddetti giorni o nell'unica giornata dello 01/03/2017, lasciando la sospensione nella giornata del 28/02/2017, ultimo giorno di carnevale. Il Consiglio, attraverso votazione palese per alzata di mano, a maggioranza, delibera la revoca della sospensione dell'attività didattica nei giorni di seguito indicati: 28 febbraio 2017 e 01 marzo 2017. **(DELIBERA N.5)**

Il genitore lammarino Antonella prende la parola per comunicare, al Consiglio, l'impegno del Sindaco e dell'Amministrazione comunale di Ripalimosani all'acquisto di una LIM da collocare nei locali scolastici della sede centrale dell'Istituto.

Il Presidente, non essendoci altri argomenti in discussione, alle ore 17:30 dichiara sciolta la seduta.