

ANNO SCOLASTICO 2023-2024

Verbale n° 3 del 28 settembre 2023

Il giorno 28 settembre 2023 alle ore 18:30, in modalità telematica, mediante piattaforma GMeet, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**
2. **Designazione GLI.**
3. **Designazione N.I.V.**
4. **Designazione Figure Sensibili.**
5. **Nomina Referente prove INVALSI e Responsabile pubblicazioni sui canali social.**
6. **Restituzione Prove Invalsi.**
7. **Deroghe validità anno scolastico.**
8. **Organico dell'autonomia: utilizzo ore di potenziamento.**
9. **Assegnazione alunni stranieri alle classi.**
10. **Partecipazione al progetto MAB.**
11. **Modalità di svolgimento degli incontri individuali con le famiglie.**
12. **Pianificazione viaggi d'istruzione, visite guidate e uscite didattiche.**
13. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

Constatato il numero legale dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Dalla verifica effettuata tramite applicazione di google-meet, risultano assenti i seguenti docenti: Calabrese Mariangela; D'Alessandro Ilenia; Fiscante Angela, Manocchio Erica; Palombo Maria Michelina; Robertucci Paola; Vassalotti Maria.

Il Dirigente chiede al collegio di integrare i punti all'o.d.g. con l'inserimento dei punti:

- 12.bis. **Costituzione Commissione elettorale per rinnovo oo.cc.**
- 12.ter. **Ratifica Ciclo webinar per docenti ed educatori "A scuola di salute" _Cittadinanzattiva**
- 12.quater. **Concorso per il LOGO della scuola: "Un luogo, una scuola un logo".**

Il Collegio approva all'unanimità (Delibera n. 1)

1. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale della seduta precedente, già posto in visione integralmente nell'area riservata, viene dato per letto dal Collegio dei docenti, che lo approva all'unanimità (**Delibera n. 2**).

2. **Designazione GLI.**

Il Dirigente Scolastico propone la seguente composizione del GLI, di cui è presidente:

- la docente Fiorillo Fabiola in qualità di Funzione Strumentale Area 4-Inclusione;
- i docenti di sostegno in servizio presso il nostro istituto;
- la docente Tullo in qualità di rappresentante dei docenti.

Il Dirigente ricorda che fanno parte del GLI anche gli specialisti dell'Azienda Sanitaria Locale del territorio di riferimento dell'Istituzione Scolastica.

Il Collegio approva all'unanimità (**Delibera n. 3**).

3. **Designazione NIV.**

Il Dirigente ricorda che al NIV spettano compiti rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione Scolastica, alla compilazione del R.A.V., alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola. Il Dirigente individua e riconferma, come componenti del gruppo NIV, per il corrente anno scolastico, sulla base del principio di continuità con lo scorso a.s., i docenti:

- Ciarlariello Maria
- Ciafardini Rosa
- Fiorillo Fabiola
- Lomma Adele
- Varriano Angelo.

Il Collegio approva all'unanimità (**Delibera n. 4**).

4. Designazione Figure Sensibili.

Il Dirigente comunica che la costituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione è una componente importante che deve essere presente nella scuola. Tutti i lavoratori sono chiamati a parteciparvi e non possono rifiutare l'individuazione. Tale individuazione è stata effettuata sulla base della formazione svolta nei precedenti anni scolastici e tramite confronto con il Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione, Ing. Marco D'Angelo. Di seguito, l'elenco dei docenti designati. I docenti accettano la nomina seduta stante (a cui seguirà nomina individuale da firmare presso la segreteria).

Il Collegio all'unanimità approva. (**Delibera n.5**).

Si riporta il prospetto delle nomine.

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P) MARCO D'ANGELO
Medico competente MARIA CARMELA MASCARO
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S) ASSUNTA TAMILIA

Addetti al servizio di prevenzione e protezione (ASPP)	
Infanzia Ripalimosani	CIARLARIELLO MARIA
Primaria Ripalimosani	MARINELLI MARIA CONCETTA
Secondaria Ripalimosani	LOMMA ADELE
Infanzia e Primaria Campolieto	ARBORE PAOLA
Infanzia, Primaria e Secondaria Limosano	ORIANA MINADEO
Infanzia e Primaria Lucito	MINNI GIOVANNA
Primaria Matrice	LETANNO ANNAMARIA
Infanzia e Primaria Oratino	MURANO MARIA CRISTINA
Secondaria di 1° grado Petrella Tifernina	SAVASTANO ANTONIETTA

Addetto BLSA corso 14/06/2022	
Infanzia Ripalimosani	CIARLARIELLO MARIA
Primaria Ripalimosani	VORIA MARIA TERESA
Secondaria Ripalimosani	MARCUCCI FRANCESCA*
Primaria e Secondaria Petrella	SAVASTANO ANTONIETTA- CUTRONE ANTONELLA

Addetti al servizio di prevenzione e protezione incendi ed eventi naturali		
	Titolari	Sostituti
Infanzia Ripalimosani	CIARLARIELLO MARIA	MARINELLI MARIA TERESA
Primaria, Secondaria di 1° grado Segreteria Ripalimosani	SPINA ELENA	VORIA MARIA TERESA
Infanzia e Primaria Campolieto	D'AMICO M.ROSARIA	PATRIARCHI EMANUELE
Infanzia, Primaria e Secondaria Limosano	SPINA ELENA	
Infanzia Lucito	DE RUBERTIS ANTONIETTA	MASTROMONACO ANGELINA

Primaria Lucito	MINNI GIOVANNA	MASTROMONACO ANGELINA
Primaria Matrice	LETANNO ANNAMARIA	
Infanzia Montagano	MINNILLO ANTONIETTA	
Infanzia e Primaria Oratino	MURANO MARIA CRISTINA PINTO MARIA ASSUNTA	FRATANGELO MALIDA MIELE GIOVANNA
Infanzia Petrella Tifernina	MARINELLI FRANCA	DI TOMMANO ANTONIETTA
Primaria e Secondaria di 1° grado Petrella Tifernina	FIORILLO FABIOLA	SAVASTANO ANTONIETTA *

Addetti all' evacuazione e al primo soccorso		
	Titolari	Sostituti
Infanzia Ripalimosani	CAMPANELLI LINA	CIARLARIELLO MARIA
Primaria, Secondaria di 1° grado Segreteria Ripalimosani	CIAFARDINI ROSA TULLO GINA MARCUCCI FRANCESCA*	FONTANELLA SALVATORE
Infanzia e Primaria Campolieto	DE MARCO ROSETTA	
Infanzia, Primaria e Secondaria Limosano	PETTI ANNUNZIATA	
Infanzia Lucito	DE RUBERTIS ANTONELLA	
Primaria Lucito	MINNI GIOVANNA	
Primaria Matrice	MASTROCOLA RITA	
Infanzia Montagano		
Infanzia e Primaria Oratino	PINTO MARIA ASSUNTA	CIAFARDINI GABRIELLA
Infanzia Petrella Tifernina	AMOROSO LUIGINA LEA	MARINELLI FRANCA
Primaria e Secondaria di 1° grado Petrella Tifernina	PALOMBO M. MICHELINA D'AMICO TIZIANA*	CUTRONE ANTONELLA*

Addetti alla vigilanza sul divieto antifumo	
Infanzia Ripalimosani	CAMPANELLI LINA
Primaria, Secondaria di 1° grado Segreteria Ripalimosani	FONTANELLA SALVATORE
Infanzia e Primaria Campolieto	D'AMICO M.ROSARIA
Infanzia, Primaria e Secondaria Limosano	FIORUCCI GINO
Infanzia Lucito	PALOMBO FRANCESCA
Primaria Lucito	MASTROMONACO ANGELINA
Primaria Matrice	GAMMIERO ANNALISA
Infanzia Montagano	FRATINO MILENA
Infanzia e Primaria Oratino	TARASCO ANTONELLA
Infanzia Petrella Tifernina	DI TOMMASO ANTONIETTA
Primaria e Secondaria di 1° grado Petrella Tifernina	STANZIANO ROSINA SAVASTANO ANTONIETTA

5. Nomina Referente prove INVALSI e Responsabile pubblicazioni sui canali social.

Il Dirigente nomina come Referente prove INVALSI la docente Rosa Ciafardini e come Responsabile pubblicazioni sui canali social la docente Fabiola Fiorillo.

Il Collegio approva all'unanimità (**Delibera n. 6**).

6. Restituzione Prove Invalsi.

Il Dirigente invita la docente Rosa Ciafardini a condividere gli esiti delle Prove Invalsi 2022-2023.

Prima di procedere, la referente comunica al collegio il seguente calendario delle prove INVALSI a.s. 2023-24:

	CLASSE II PRIMARIA	CLASSE V PRIMARIA	CLASSE III SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
	Classi campione e non campione	Classi campione e non campione	Classi campione	Classi non campione
Prova INGLESE		lunedì 6 maggio 2024 Prova di reading e listening	Aprile 2024: (italiano/matematica/inglese) la scuola sceglie i tre giorni tra le seguenti date:	Aprile 2023: (italiano/matematica/inglese) la scuola sceglie
Prova ITALIANO	martedì 7 maggio 2024 (prova cartacea) Solo classi campione PROVA DI LETTURA VELOCE (2 minuti)	martedì 7 maggio 2024 (prova cartacea)	APRILE 2024 giovedì 4 venerdì 5 lunedì 8 martedì 9 Prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto): Sono computer based (CBT) e si svolgono mediante utilizzo di computer	da giovedì 4 aprile 2024 a martedì 30 aprile 2024 Sessione Suppletiva: dal 27 maggio 2024 al 6 giugno 2024. Prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto): Sono computer based (CBT) e si svolgono mediante utilizzo di computer
Prova MATEMATICA	giovedì 9 maggio 2024 (prova cartacea)	giovedì 9 maggio 2024 (prova cartacea)		

Dopo la condivisione degli esiti delle prove INVALSI, la DS si complimenta con i docenti per la correttezza manifestata durante lo svolgimento delle prove; correttezza confermata sia dall'osservatore esterno sia dal dato *cheating* registrato. L'esito delle prove INVALSI, aggiunge il DS, non deve mai essere interpretato come un fallimento dell'azione educativa della scuola, ma come uno stimolo a definire meglio gli obiettivi e a calibrare in modo più mirato le progettazioni dei docenti, nell'ottica di un più proficuo raggiungimento da parte degli alunni delle competenze di base, in linea con quanto esplicitato nel RAV e nel PdM.

Il Collegio dei Docenti ne prende atto al fine di tratteggiare i percorsi di miglioramento anche in funzione delle risorse previste dal PNRR.

7. Deroghe validità anno scolastico.

Il Dirigente propone le seguenti deroghe per la validità dell'anno scolastico:

1. **Assenze per motivi di salute:** *a*) assenze continuative pari o superiori a 5 giorni per gravi e comprovati motivi di salute; *b*) ricovero ospedaliero; *c*) terapie e/o cure programmate e documentabili; *d*) visite specialistiche ospedaliere e/o day hospital.
2. **Assenze per motivi di famiglia:** *a*) motivi di famiglia (provvedimenti dell'autorità giudiziaria, attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza); *b*) gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado); *c*) rientro nel o dal paese d'origine; *d*) trasferimento della famiglia o altre motivazioni (anche religiose) debitamente e preventivamente certificate; *e*) visite a genitori reclusi; *f*) alunni giostrai qualora non sia possibile un controllo preciso delle frequenze/assenze nel fascicolo personale o di un elenco di frequenze e/o assenze che segua l'alunno negli

spostamenti da una scuola all'altra; **g**) alunni nomadi per i quali si prevede un percorso ed una valutazione personalizzati, tenuto conto: del DPR 394/99 (capo VII disposizioni in materia di istruzione diritto allo studio e professioni -art. 45) e del protocollo d'intesa MIUR e Opera Nomadi (2009 con validità di tre anni) al fine di contrastare il fenomeno dell'abbandono scolastico, della dispersione scolastica e del ritardo didattico per i minori Rom/Sinti e Camminati; **h**) alunni stranieri neo arrivati in Italia con conoscenze livello zero della lingua italiana nel corso del primo quadrimestre.

- 3. Assenze per motivi personali:** **a)** pratica sportiva agonistica organizzata da Federazioni riconosciute dal C.O.N.I.; **b)** adesioni a confessioni religiose nel rispetto di intese che considerano il sabato come giorno di riposo.

La documentazione afferente alle predette deroghe dovrà essere depositata agli atti della scuola con tempestività in concomitanza con il verificarsi della condizione richiamata, ovvero immediatamente agli esiti della stessa. Resta tra le attribuzioni dei Coordinatori di classe il costante monitoraggio delle assenze nel registro elettronico. Gli stessi docenti informeranno puntualmente e tempestivamente il Dirigente scolastico in ordine agli alunni che manifestano frequenze irregolari alle lezioni.

Il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità l'approvazione delle deroghe. **(Delibera n. 7).**

8. Organico dell'autonomia: utilizzo ore di potenziamento.

Il Dirigente ricorda ai docenti che l'utilizzo delle ore di potenziamento, in base a quanto previsto dalla L. 107/2015, sono destinate prioritariamente alle sostituzioni dei docenti assenti fino a 10 giorni.

Le ore di potenziamento dovranno essere funzionali alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali come delineato dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ovvero dovranno concorrere alla realizzazione del PTOF con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento (comma 5 dell'art. 1 della Legge 107). Tali attività saranno formalizzate nelle schede progettuali da presentare entro il 12 ottobre (come da delibera del collegio del 13-09-2023).

Il Collegio approva all'unanimità. **(Delibera n. 8).**

9. Assegnazione alunni stranieri alle classi.

Il dirigente comunica che sono stati inseriti i seguenti alunni stranieri:

-infanzia sez. B: Abdalla Dunya (Iraq)

in classe 4a primaria di Ripalimosani un'alunna proveniente dall'Argentina, Clara Brandoni.

Inoltre verranno inseriti due alunni stranieri:

-Balde Alpha Amadou (provenienza Guinea, età 14 anni, ospite presso la Comunità "L'isola che non c'è" di Limosano, iscrizione già effettuata tramite tutore) inserimento in classe 2a secondaria di 1° grado plesso di Limosano;

-Thabt Waheb (provenienza Egitto, età 14 anni, ospite presso Comunità "Stesso cielo", Campobasso): in procinto di effettuare l'iscrizione, inserimento in classe 2a scuola secondaria di 1° grado, plesso di Ripalimosani

I due alunni saranno inseriti in suddette classi per un periodo di osservazione in base al quale si valuterà il loro eventuale inserimento nella classe più consona alla loro età anagrafica,

Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera n. 9)**

10. Partecipazione al progetto MAB.

Il DS chiede al collegio la delibera per l'adesione al progetto S.P.E.S. "Spazi di educazione e socialità" Azione Hackaton_ attività MAB Campobasso 2023-24", cui ha preso parte già negli ultimi due anni scolastici una rappresentanza degli alunni della secondaria di 1° grado dei tre plessi di Ripalimosani, Petrella e Limosano.

Il Collegio approva all'unanimità. **(Delibera n. 10).**

11. Modalità di svolgimento degli incontri individuali con le famiglie.

Il DS propone quanto segue:

i genitori o chi esercita la tutela legale degli alunni, se dovessero ravvisarne la necessità, possono prenotare un colloquio individuale con il docente per tematiche particolari riguardanti la vita scolastica dei loro figli. Ogni docente mette a disposizione un'ora mensile per il ricevimento dei genitori. La richiesta dei genitori deve essere formalmente inoltrata all'indirizzo istituzionale di posta elettronica della scuola. La segreteria avrà cura di comunicare al docente interessato la richiesta di colloquio. Sarà il docente poi a prendere accordi formali con i genitori.

Il Collegio approva all'unanimità. **(Delibera n. 11).**

12. Pianificazione viaggi d'istruzione, visite guidate e uscite didattiche.

Il DS chiede al Collegio di razionalizzare le uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione, propedeutici alle attività didattiche svolte in conformità con il PTOF, e propone quanto segue:

-n. 2 uscite sul territorio e/o visite guidate per classe con il coinvolgimento del numero degli alunni indicato nel regolamento;

- n. 1 viaggio d'istruzione solo per le classi 3e della scuola secondaria di 1° grado.

Si precisa che ulteriori richieste avanzate nel corso dell'anno non saranno prese in considerazione se non progettate e deliberate dai consigli di classe di ottobre.

Tale proposta se deliberata costituirà aggiornamento del Regolamento d'istituto relativo a viaggi d'istruzione, visite guidate e uscite didattiche.

Il Collegio approva all'unanimità. **(Delibera n. 12).**

12.bis-Costituzione Commissione elettorale per rinnovo oo.cc.

Relativamente alle elezioni per il rinnovo degli OO.CC. triennali che si terrà nei prossimi mesi, è necessaria - la nomina della commissione elettorale. Il DS propone i seguenti componenti interni:

-prof. Iafigliola Luigi;

-prof. Varriano Angelo;

- Longano Valeria.

Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera n. 13).**

12.ter. Ratifica Ciclo webinar per docenti ed educatori "A scuola di salute" _Cittadinanzattiva.

Il DS chiede la delibera di partecipazione al corso di formazione: "A scuola di salute"-Cittadinanzattiva, in quanto appare relativo ad intercettare precocemente i bisogni e le richieste dei più giovani.

Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera n. 14).**

12.quater. Concorso per il LOGO della scuola: "Un luogo, una scuola, un logo".

Il DS propone di bandire un concorso interno esteso ai tre ordini di scuola e gestito dal prof. De Marco a titolo gratuito per la realizzazione del logo della scuola.

Il Collegio approva all'unanimità. **(Delibera n. 15).**

13. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente comunica che dal corrente a.s. l'orario della ricreazione per la secondaria di Ripalimosani sarà anticipato dalle ore 11:20 alle ore 10:20.

Il DS ricorda che la data di scadenza per la consegna dei PEI è il 28 ottobre 2023, mentre per la consegna dei PDP è il 10 novembre 2023.

Alle ore 19:20, null'altro essendovi da discutere, il Presidente scioglie il Collegio.

Il Segretario

Prof.ssa Adele Lomma



Il Presidente

Prof.ssa Rita Massaro

