

ANNO SCOLASTICO 2023-2024

Verbale n° 1 del 02 settembre 2023

Il giorno 02 settembre 2023 alle ore 10:30, regolarmente convocato, si è riunito il Collegio dei Docenti, presso la sede di Ripalimosani, per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. **Insediamiento dell'Organo Collegiale e nomina del Segretario verbalizzante.**
2. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**
3. **Suddivisione dell'anno scolastico ai fini delle valutazioni intermedie e finali.**
4. **Nomina dei Collaboratori del DS e Responsabili di Plesso.**
5. **Funzioni Strumentali al PTOF: individuazione aree di intervento. Criteri di attribuzione, termini e modalità di presentazione delle istanze.**
6. **Organizzazione dei Dipartimenti disciplinari (art. 7 D.Lgs. n. 297 del 1994) e nomina dei coordinatori.**
7. **Impegni funzionali all'avvio dell'anno Scolastico.**
8. **Attuazione D.M. 35/2020: designazione del Coordinatore con funzione di Referente d'istituto per l'Educazione Civica.**
9. **Criteri per la formulazione dell'orario scolastico.**
10. **Proposta orario Plesso di Limosano.**
11. **Modalità di svolgimento delle attività di accoglienza e di orientamento delle famiglie e degli alunni delle classi prime.**
12. **Comunicazione del Dirigente Scolastico.**

1. **Insediamiento dell'Organo Collegiale e nomina del Segretario verbalizzante.**

Si insedia il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rita Massaro come Presidente del Collegio e nomina quale segretario verbalizzante la docente prof.ssa Adele Lomma.

Si procede all'appello nominale da cui risultano assenti i seguenti docenti: Ciavatta G.; Fiscante Angela; Giannantonio I.; Minni G.; Murano M.C.; Palladino T.; Savastano A.

Constatato il numero legale dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il DS saluta tutti i docenti e dà il benvenuto ai nuovi docenti che faranno parte dell'organico nel corrente anno scolastico.

Il DS chiede al Collegio di integrare l'O.d.g. inserendo i punti:

- **Presentazione Istanze dell'incarico di RSPP** (punto 11 bis)
 - **Articolazione oraria plesso dell'infanzia di Oratino** (punto 11 ter).
- Il Collegio approva all'unanimità. **(Delibera n. 1)**

2. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità il verbale della seduta precedente **(Delibera n. 2)**.

3. **Suddivisione dell'anno scolastico ai fini delle valutazioni intermedie e finali.**

Il DS invita il Collegio a deliberare in merito alla suddivisione dell'anno scolastico ai fini delle valutazioni intermedie e finali.

Il Collegio delibera all'unanimità la divisione in due quadrimestri **(Delibera n. 3)**.

Ai fini della valutazione il DS propone al collegio di individuare un numero minimo di prove da effettuare nell'arco dei singoli quadrimestri. Il Collegio delibera che dovranno essere effettuate:

- a) Discipline scritte e orali almeno tre verifiche scritte e due orali ai fini della valutazione quadrimestrale.
- b) Discipline solo orali almeno tre verifiche.

Il Collegio delibera all'unanimità **(Delibera n. 4)**

4. **Nomina dei Collaboratori del DS e Responsabili di plesso.**

Il Dirigente nomina la prof.ssa Lomma Adele primo collaboratore e la docente Ciarlariello Maria come figura di supporto organizzativo-didattico alla dirigenza.

Il D.S. individua e nomina i docenti Responsabili di plesso:
 Campolieto – Arbore Paola
 Limosano – Minadeo Oriana
 Lucito – Minni Giovanna
 Matrice – Venditto Aldo Fabio
 Montagano – Capocefalo Sara
 Oratino – Fratangelo Malida
 Petrella Tifernina – (scuola infanzia, primaria e secondaria) Savastano Antonietta
 Ripalimosani primaria: Di Cillo Nicoletta
 Ripalimosani Infanzia: Ciarlariello Maria
 Ripalimosani Secondaria: Marcucci Francesca

Il Dirigente individua e nomina, successivamente, i coordinatori didattico-organizzativi:
 Scuola Infanzia Oratino: Murano Maria Cristina
 Scuola Primaria (tutte le sedi dell'Istituto): Ciafardini Rosa
 Scuola Primaria Petrella: Fiorillo Fabiola
 Scuola Primaria Campolieto: De Marco Rosetta
 Scuola secondaria Petrella: Cutrone Antonella
 Il Collegio prende atto.

5. Funzioni Strumentali al PTOF: definizioni aree di intervento. Termini e modalità di presentazione delle istanze.

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità (**Delibera n° 5**) le seguenti aree di intervento per le FFSS:
 Area 1: **Gestione del Piano dell'Offerta Formativa e Autovalutazione** -1 figura.
 Area 2: **Continuità tra i diversi ordini di scuola, orientamento in ingresso e in uscita** - 1 figura.
 Area 3: **Viaggi d'istruzione e visite guidate** -1 figura
 Area 4: **Inclusione** -1 figura.

Il Dirigente comunica che le domande, corredate da curriculum vitae e da scheda progettuale, dovranno pervenire agli uffici di segreteria (area personale) entro il giorno 8 settembre ore 12:00.

I criteri per l'attribuzione delle funzioni ai docenti saranno:

- valutazione del Curriculum Vitae;
- aver ricoperto stesso incarico in precedenza;
- possesso di competenze informatiche;
- possesso di competenze specifiche.

Il Collegio dei Docenti prende atto.

6. Nomina dei coordinatori dei dipartimenti disciplinari.

Il Dirigente scolastico propone che, al fine di migliorare la progettualità, la condivisione della visione e della mission, la comunicazione interna ed esterna, nonché la realizzazione piena dei traguardi di competenza del primo ciclo e per la costruzione del curricolo verticale, di organizzare i Dipartimenti nell'ottica della continuità verticale come di seguito indicato. Al contempo, vengono indicate le discipline e i coordinatori.

Dipartimenti e discipline	Coordinatore
1. Dipartimento dell'area linguistico: Italiano, Insegnamento della Religione cattolica, Inglese, Spagnolo, Francese (Infanzia: I discorsi e le parole-Il sé e l'altro- Immagini, suoni, colori).	Marcucci Francesca
2. Dipartimento dell'area antropologico-espressiva: musica, arte e immagine, ed. fisica, storia e geografia (Infanzia: Il corpo e il movimento)	D'Amico Tiziana
3. Dipartimento scientifico-matematico: matematica, scienze e tecnologia (Infanzia: La conoscenza del mondo)	Cutrone Antonella

Per quanto riguarda i Dipartimenti orizzontali la composizione sarà la seguente:

Scuola dell'Infanzia:

DIPARTIMENTO Orizzontale (unico) - DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA
 Responsabile: ins. Ciarlariello Maria.

I gruppi di docenti del suddetto segmento, che dovranno prendere parte agli incontri di dipartimenti verticali, individuati secondo le tre aree/ambiti, saranno costituiti nel corso del primo incontro di dipartimento orizzontale di settembre.

Scuola Primaria:

DIPARTIMENTO ASSE DEI LINGUAGGI
 Responsabile: ins. Ciafardini Rosa
 Discipline: Italiano, Inglese, Arte e Immagine, Musica

DIPARTIMENTO ASSE MATEMATICO- SCIENTIFICO-TECNOLOGICO
 Responsabile: Voria M.Teresa
 Discipline: Matematica, Scienze, Tecnologia, Educazione fisica

DIPARTIMENTO ASSE STORICO-SOCIALE
 Responsabile: ins. Fratangelo Malida
 Discipline: Storia, Geografia, Cittadinanza e Costituzione

Scuola Secondaria di 1° grado:
 DIPARTIMENTO LINGUISTICO-ESPRESSIVO
 Responsabile: prof.ssa Marcucci Francesca
 Discipline: Italiano, Storia, Geografia, Arte e Immagine, Musica, Ed. Fisica, I.R.C.

DIPARTIMENTO LINGUE STRANIERE
 Responsabile: prof.ssa Spina Elena
 Discipline: Inglese, Spagnolo, Francese

DIPARTIMENTO MATEMATICO- SCIENTIFICO-TECNOLOGICO
 Responsabile: prof. Cutrone Antonella
 Discipline: Matematica, Scienze, Tecnologia
 Il Collegio dei docenti approva all'unanimità (**Delibera n. 6**).

7. Impegni funzionali all'avvio dell'anno Scolastico.

Il Ds informa i docenti che saranno impegnati in Dipartimenti e gruppo di lavoro secondo le date e gli orari riassunti nel seguente prospetto che sarà pubblicato sul sito della scuola:

Il Dirigente illustra l'o.d.g. delle riunioni dipartimentali che sarà pubblicato sul sito a seguito del Collegio:

“Piano impegni funzionali all'avvio dell'anno scolastico 2023-2024”	
04/09/23	10:00 Incontro referenti di plesso
	11:30 – 12:30 La Commissione -costituita dal DS, dal 1° e 2° Collaboratore, provvederà alla formazione delle classi/sezioni prime.
05/09/23	09:00-11:30 Riunioni dipartimentali
05/09/23	9:00-11:30 Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)
06/09/23	09:00-11:30 Riunioni dipartimentali Al termine dell'incontro sarà possibile recarsi nei plessi
7/09/23	09:00-11:30 Riunioni dipartimentali Al termine dell'incontro sarà possibile recarsi nei plessi
8/09/23	10:00-11:30 Incontro accoglienza e di orientamento delle famiglie e degli alunni delle classi prime della scuola primaria (docenti infanzia e docenti della scuola primaria)
11/09/23	09:00-10:30 Formazione Registro elettronico docenti infanzia e primaria 10:30-12:00 Formazione Registro elettronico docenti secondaria

12/09/23	Continuità e orientamento in ingresso 9:00-10:00 Incontro docenti Infanzia e docenti classi prime della scuola Primaria (suddivisi per plessi) 10:00-11:00 Incontro docenti classe quinta della scuola Primaria (a.s. 2022/23) e docenti della scuola Secondaria del plesso di Limosano 11:00-12:00 Incontro docenti delle classi quinte (a.s. 2022/23) della scuola Primaria dei plessi di Petrella-Matrice-Lucito e docenti della scuola Secondaria del plesso di Petrella 12:00-13:00 Incontro docenti della classe quinta (a.s. 2022/23) della scuola Primaria e docenti della scuola Secondaria del plesso di Ripalimosani
13/09/23	10:00 Collegio unitario

Il Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI) si riunirà i giorni 05-09-2023 dalle ore 9:00 alle ore 11:30 sviluppando i punti all'O.d.G. in relazione alle esigenze degli alunni BES. Il giorno 6 e 7 settembre i docenti di sostegno prenderanno parte ai dipartimenti disciplinari.

I Coordinatori avranno cura di inviare al Primo Collaboratore del Dirigente scolastico, in formato digitale, il materiale elaborato con i verbali dei singoli incontri. Al contempo, di incollare su apposito registro i verbali, debitamente firmati, entro e non oltre tre giorni dall'ultimo incontro dipartimentale.

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità (**Delibera n. 7**).

8 Attuazione D.M. 35/2020: designazione del Coordinatore con funzione di Referente d'istituto per l'Educazione Civica.

Il Dirigente individua quale Coordinatore con funzione di Referente d'istituto per l'Educazione Civica la docente Sica Sonia.

Il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità (**Delibera n. 8**)

9. Criteri per la formulazione dell'orario scolastico.

Il Dirigente propone i seguenti criteri per la formulazione dell'orario scolastico:

- equilibrata distribuzione delle discipline nell'arco della giornata e della settimana;
- alternanza di materie teoriche e di materie pratiche nel corso della mattinata;
- formulazione razionale dell'orario per i docenti che prestano servizio su due o più scuole
- distribuzione delle ore di religione e delle educazioni nella scuola primaria preferibilmente nelle ore pomeridiane

L'orario di lavoro del personale docente si articola su non meno di cinque giorni settimanali in orario antimeridiano e pomeridiano per le lezioni curricolari, come previsto dalla normativa, con possibilità di fruire di un giorno libero, compatibilmente con le esigenze generali di organizzazione del servizio. Viene articolato in base a criteri didattici e di funzionalità del servizio, tenendo conto, subordinatamente, delle richieste dell'interessato per l'attribuzione del giorno libero. Esigenze particolari vanno motivate e sottoposte in forma scritta direttamente al Dirigente Scolastico. In caso di impossibilità di attribuire a tutti il giorno libero richiesto, il DS procederà ad attribuire lo stesso in base alle esigenze organizzative della scuola.

Nella formulazione dell'orario si terrà conto altresì che le pluriclassi secondo la normativa vigente sono da considerarsi come una classe unica. Nell'orario relativo alle pluriclassi, che deve essere obbligatoriamente redatto sul modello presente sul sito, non è possibile prevedere sdoppiamenti delle classi.

Si precisa, infine, che nell'a.s. 2023-24 nelle MONO-classi IV e IV della scuola primaria è introdotto l'insegnamento di scienze motorie per due ore settimanali.

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità (**Delibera n. 9**).

10. Proposta orario Plesso di Limosano.

Il DS illustra al collegio la proposta avanzata dai tre sindaci dei plessi di Limosano, S. Biase e Sant'Angelo Limosano circa l'orario di funzionamento come "settimana corta" della scuola primaria e secondaria di 1° grado del plesso di Limosano per l'a.s. 2023-24:

-scuola primaria tutti i giorni 8:15-13:15, con due rientri pomeridiani il martedì e il giovedì dalle 13:15 alle 16:15 per un totale di 30h+1h (= 2 pause pranzo di 30 min con servizio mensa);
-scuola secondaria 1° grado tutti i giorni 8:15-14:15 con due pause giornaliere di 15 minuti dalle 10:15 alle 10:30 e dalle 12:15 alle 12:30.

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità (**Delibera n. 10**).

11. Modalità di svolgimento delle attività di accoglienza e di orientamento delle famiglie e degli alunni delle classi prime.

In merito al punto all'O.d.g., si propone un incontro da svolgersi il giorno 8-09-2023 rivolto alle famiglie e agli alunni iscritti per l' a. s. 2023/24 alle classi prime delle scuole primarie dell'Istituto.

L'avviso per le famiglie sarà pubblicato successivamente sul sito della scuola.

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità. (**Delibera n. 11**).

11 bis. Presentazione Istanze dell'incarico di RSPP.

Il Dirigente invita i docenti interessati a presentare domanda per ricoprire l'incarico di RSPP entro il giorno 08/09/2023 alle ore 12:00.

Il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità (**Delibera 12**).

11 ter. Articolazione oraria plesso dell'infanzia di Oratino.

Il dirigente comunica al collegio che per esigenze didattico-organizzative la scuola dell'infanzia di Oratino per l'a.s. 23-24 avrà un'articolazione oraria che prevede lo sdoppiamento della sezione in orario antimeridiano, grazie anche alla disponibilità del personale aggiuntivo assegnato in organico.

Il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità (**Delibera 13**).

12. Comunicazione del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente ricorda al collegio che è stato pubblicato il DPR 81 del 2023 (Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165») in base al quale *le comunicazioni con soggetti esterni alla scuola non si possono tenere via social o attraverso piattaforme digitali. Inoltre, i dipendenti sono tenuti ad astenersi da qualsiasi intervento che possa nuocere al decoro o all'immagine dell'amministrazione. La violazione di queste disposizioni determina sanzioni disciplinari a carico del personale, per cui il DS ribadisce, come afferma il regolamento, la necessità di mantenere un comportamento esemplare in termini di integrità, imparzialità, buona fede e correttezza.*

Alle ore 11:30, null'altro essendovi da discutere, il Presidente scioglie il Collegio.

Il Segretario

Prof.ssa Adele Lomma



Il Presidente

Prof.ssa Rita Massaro